Конотопський дошкільний навчальний заклад

(ясла-садок) № 11 «Вітерець»

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ

31.08.2023 № 1

м. Конотоп

засідання педагогічної ради

Присутні:

Голова - директор (завідувач) Нестеренко Г. М.,

Секретар - вихователь-методист Ліонченко М. В.,

Присутні - 22;

Відсутні – 4 (Ботнар М. В., Йовчева О. М., Каленик Т. О., Школяренко А. В.).

Підсумки та аналіз діяльності ЗДО протягом 2022-2023 навчального року та літнього періоду 2023 року. Завдання, перспективи та пріоритетні напрямки роботи ЗДО на 2023-2024 навчальний рік

Порядок денний:

5. Схвалити на засіданні педагогічної ради:

- освітні та парціальні програми, за якими буде здійснюватися освітній процес;

- види і форми планування освітнього процесу в ЗДО;

- режим дня та розклад орієнтовного тижневого розподілу занять у новому навчальному році у всіх вікових групах;

- план-графік роботи гуртків на новий навчальний рік;

- навантаження і графік роботи педагогів.

Директор (завідувач) Нестеренко Г. М.

5. СЛУХАЛИ:

Галину Нестеренко, директора (завідувача) ЗДО №11 «Вітерець», запропонувала голосувати за схвалення:

 - освітніх та парціальних програм, за якими буде здійснюватися освітній процес;

- видів і форм планування освітнього процесу в ЗДО;

- режиму дня та розкладу орієнтовного тижневого розподілу занять у новому навчальному році у всіх вікових групах;

- плану-графіку роботи гуртків на новий навчальний рік;

- навантаження і графіків роботи педагогів.

ВИСТУПИЛИ:

Марина Ліонченко, вихователь – методист, зауважила, що забезпечення реалізації змісту дошкільної освіти ЗДО №11 «Вітерець» у 2023 – 2024 навчальному році здійснюватиметься відповідно до Базового компонента дошкільної освіти, Освітній програм розвитку дітей та навчально – методичних посібників, затверджених в установленому порядку відповідно листа МОН України 1/12038-23 від 14.08.2023. Запропонувала схвалити освітні та парціальні програми, за якими буде здійснюватися освітній процес:

Комплексні програми:

* Освітня програма для дітей від 2 до 7 років «Дитина»;

Парціальні програми:

* «Дошкільнятам – освіта для сталого розвитку» (ав. Гавриш Н.В.)
* «Казкова фізкультура» Парціальна програма з фізичного виховання дітей раннього та дошкільного віку(авт..Єфименко М. М.)
* «Вітаю, театре!» для дітей старшого дошкільного віку

(авт.. Макаренко Л. В.);

* STREAM – освіта, або Стежинки у Всесвіт. Альтернативна програма формування культури інженерного мислення в дітей перед шкільного віку (авт.. Крутій К. Л.);
* Формування математичної компетентності у дітей дошкільного віку (авт.. Зайцева Л. І.);
* «Україна – моя Батьківщина» Парціальна програма з національно-патріотичного виховання дітей середнього та старшого дошкільного віку (авт.Каплуновська О.М.)
* «Моя країна – Україна» Парціальна програма з патріотичного виховання для дітей старшого дошкільного віку (авт.. Гавриш Н. В.);
* «Дошкільнятко: корекційно – розвивальна та навчально – виховна робота з дітьми з фонетико – фонематичним недорозвитком мовлення ».

Запропонувала проводити освітній процес згідно блочно – тематичного планування, розробленого на рік. Перспективу освітнього процесу планувати на 2 тижні, календарне планування здійснювати за режимними моментами, щодня.

Наголосила, що перспективне та календарне планування освітнього процесу в ЗДО здійснюється відповідно до вимог програми, вікових особливостей дітей, орієнтовного розподілу занять з врахування принципів послідовності, систематичності та науковості.

На початку кожного місяця у перспективному плані прописуються:

1. Ранкова гімнастика – 2 комплекси;

2. Комплекс загартовуючи процедур з урахуванням віку дітей, пори року, особливостей їхнього фізичного розвитку.

3. Робота з батьками, де зазначаються: термін проведення, вид, тема, де розміщується публікація.

 Схвалити режим дня та розклад орієнтованого тижневого розподілу занять у новому навчальному році у всіх вікових групах, план – графік роботи гуртків, навантаження і графік роботи педагогів.

ВИРІШИЛИ:

5.1. Схвалити на засіданні педагогічної ради (додаток В):

5.1.1. Освітні та парціальних програми, за якими буде здійснюватися освітній процес;

5.1.2. Види і форми планування освітнього процесу в ЗДО;

5.1.3. Режим дня в умовах воєнного стану та розклад орієнтовного тижневого розподілу занять у новому навчальному році у всіх вікових групах;

5.1.4. План-графік роботи гуртків на новий навчальний рік;

5.1.5. Навантаження і графіків роботи педагогів.

Голосували:

«За» -24 ; «Проти» - 0; «Утрималися» - 0.

Рішення прийняте одноголосно.

Голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Галина НЕСТЕРЕНКО

Секретар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Марина ЛІОНЧЕНКО